

住民票等交付請求書(郵送用)

請求者	住所	〒 —			
	氏名				
	必要な方との関係	本人または同一世帯の方 ・ その他()			
	連絡先	(昼間連絡のできる電話番号)		— —	
必要なものの	住所	山北町			
	世帯主				
必要なもの (○をつける)	住民票	世帯全部	通	1通	300円
		個人(氏名)	通		
	→住民票の場合、本籍・続柄の有無 基礎事項のみでよい ・ 本籍記載 ・ 続柄記載				
		記載事項証明書	通	1通	300円
使用目的					
備考					

【郵送請求の方法】

下記の①から④までのものを【請求・お問い合わせ先】まで送付してください。

- ① 住民票等交付請求書(この用紙)
- ② 返信用封筒・・・請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。
※返送先は原則住所地となります。
- ③ 手数料・・・郵便局で必要な金額の《定額小為替》を購入してください。
- ④ 本人確認書類・・・請求者本人の運転免許証や健康保険証などのコピーを同封してください。

【注意】

- ・「必要な方との関係」がその他にあたる場合は委任状が必要になる場合がありますので、下記お問い合わせ先までご連絡ください。
- ・偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。

【請求・お問い合わせ先】

〒258-0195 神奈川県足柄上郡山北町山北1301番地4
山北町役場町民税務課町民班 TEL 0465-75-3641