

# 通帳の写し

## 【申請者が法人の場合】

法人名義の口座の通帳の写し（法人の代表者名義も可）

## 【申請者が個人の場合】

申請者名義の口座の通帳の写し

金融機関名・金融機関コード・支店名・支店コード・口座種別・口座番号・名義人が確認できるよう通帳の表面と通帳を開いた1・2ページ目のコピーを添付してください。

※電子通帳などで、紙媒体の通帳がない場合は、電子通帳等の画面等の画像のコピーを添付してください。

### 通帳のオモテ面



### 通帳を開いた1・2ページ目



### 電子通帳 画面コピー

