戸籍証明書等交付請求書（兼交付簿）

（あて先）　山　北　町　長　　令和　　年　　月　　日

窓口に来た人	住所	
	氏名	
戸籍に記載されている人との関係	□本人　□夫・妻・子・父母・祖父母・孫　□有資格者（職務上） □その他（　　）	

請　求　者 （使う人）	住所	□ 窓口に来た人と同じ
	氏名	□ 窓口に来た人と同じ
戸籍に記載されている人との関係	□本人　□夫・妻・子・父母・祖父母・孫　□有資格者（職務上） □その他（　　）⇒使いみち（　　）	

どなたのどのような証明が必要ですか	本　　籍	山 北 町　　番 地	
	よみかた 筆頭者氏名	※戸籍のはじめに記載されている人	（生年月日）大・昭・平・令 年　月　日
	□　戸　　籍	□ 全部事項証明（謄本）	通
		□ 個人事項証明（抄本） 必要な人の名前（　　）	通
	□　電子証明書提供用識別符号	□ 戸籍　　□除籍	通
	□　除　　籍（前　・　後）	□ 謄本	通
		□ 抄本　必要な人の名前（　　）	通
	□　改製原戸籍（昭　・　平）	□ 謄本	通
		□ 抄本　必要な人の名前（　　）	通
	□　記載事項証明	□ 戸籍　　□（　　届）	通
	□　届書等情報内容証明書	□（　　届）	通
	□　受理証明書	□ 普通　　□ 上質　（　　届）	通

（注）偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。（戸籍法第133条）

○町確認欄

権限確認書類	□委任状　□登記事項証明書　□資格証　□官身　□その他（　　）		
本人確認	1点確認		□運免　□旅券　□個カ　□住B　□在留　□障害　□官身　□聴聞　□その他（　　）
	2点確認	①	□健保　□後期　□介護　□年証　□年手　□住A
		②	□学生証　□社員証　□その他（　　）

※2点確認　①×2点、　①＋②から1点ずつ